

Перечень документов, необходимых для постановки на учет в качестве нуждающегося в получении койко-места в общежитии

1. Заявление на имя директора.
2. Копия паспорта гражданина (главная страница, регистрация, семейное положение, дети) или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи.
3. Документы, дающие право на *первоочередное* предоставление жилого помещения в общежитии.
4. Справка государственного органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на объекты недвижимого имущества и сделок с ним, содержащую сведения по имеющимся (имевшимся) объектам недвижимого имущества у заявителя и членов его семьи за пятилетний период, предшествующий дате подачи заявления, на территории Волгоградской области; *(заказывается в МФЦ, делается в течение 10 рабочих дней)*.
5. Документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя).
6. Согласие на обработку персональных данных заявителя и всех членов его семьи.
7. Фотография 3x4 – 1 шт.